

OSNOVNA ŠKOLA IVAN MAŽURANIĆ
Obrovac Sinjski 242/C
21241 OBROVAC SINJSKI

EV.B. 02./17.

U Obrovcu Sinjskome, 13. studenoga 2017.godine.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

**U POSTUPKU NABAVE USLUGA IZRADE PROJEKTNE DOKUMENTACIJE
ENERGETSKE OBNOVE ŠKOLE**

OBJEKAT OŠ IVAN MAŽURANIĆ –OBROVAC SINJSKI

U Obrovcu Sinjskome, 13. studenoga 2017. godine

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naziv: „OSNOVNA ŠKOLA IVAN MAŽURANIĆ“
Sjedište: Obrovac Sinjski 242/C, 21241 OBROVAC SINJSKI
Tel: 021/839-700; Fax: 021/839-016
E-mail: os-han@os-imazuranica-obrovacsinjski.skole.hr
Kontakt osoba: Zorica Tešija, vanjski član naručitelja 091/2323072
Evidencijski broj nabave: EV.B – br. 02/2017.

Podaci o postupku nabave:

Vrsta postupka nabave: Poziv na dostavu ponuda sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave.

Vrsta ugovora o nabavi: Sklapanje ugovora o uslugama.

Procijenjena vrijednost nabave: 90.000,00 bez PDV-a.

Elektronička dražba se ne provodi.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave: Nabavka usluge izrade projektne dokumentacije za energetska obnovu objekta OŠ Ivan Mažuranić, Obrovac Sinjski.

- Projektna dokumentacija mora sadržavati sve propisane dijelove te mora biti izrađena u skladu s predloženim mjerama za poboljšanje energetske svojstava zgrade temeljem izvješća o energetskom pregledu, iskazanih podataka u energetskom certifikatu te na način da se zadovolje propisani tehnički uvjeti po elementima zgrade (ovojnica zgrade i tehnički sustav zgrade) i po vrsti opreme i radova kojima se postižu tehnički uvjeti, a koji su sadržani u konkretnim predloženim mjerama za poboljšanje energetske svojstava zgrade (– Popis tehničkih uvjeta).

Projektna dokumentacija mora biti izrađena u skladu sa Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (u daljnjem tekstu Pravilnik, NN 79/14, 41/15 i 75/15), Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17.), Pravilnikom o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 64/14, 41/15 i 105/15, 61/16, 20/17), Pravilnik o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima (NN 51/08).

Troškovnik radova mora biti objedinjen (sve struke u jednom dokumentu), i izrađen sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016). Iskaz procijenjenih troškova prikazati odvojeno po strukama (poglavljima) i ukupno, bez PDV-a.

Odabrani ponuditelj je obavezan pridržavati se svih propisa i pravila struke koji se odnose na izvođenje jednostavnih radova na predmetnoj skupini i načinu korištenja. Glavni projekt mora sadržavati potvrde javnopravnih tijela propisane posebnim propisima (čl. 6. Pravilnika). Ishođenje potvrda javnopravnih tijela je obveza ponuditelja (glavnog projektanta).

Odabrani ponuditelj je, prilikom izrade projektne dokumentacije, obavezan biti u kontaktu sa predstavnicima FZOEU vezano uz razmjenu potrebnih informacija, u smislu daljnje stručne potpore i odobrenja projekta od strane FZOEU kod pripreme projektne prijedloga za energetska obnova, čiji sastavni dio je projektna dokumentacija.

Odabrani ponuditelj je u obvezi pratiti izvedbu (provedbu) projekta energetske obnove zgrade škole do završetka radova na obnovi sukladno izrađenom i odobrenom Glavnom projektu.

Projektant je odgovoran da projekt koji je izradio ispunjava propisane uvjete, da su potrebni radovi projektirani u skladu s posebnim uvjetima za građevine propisane Zakonom o gradnji i Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima, te da poboljšavaju temeljne zahtjeve za građevinu, zahtjeve propisane za energetska svojstva zgrade. i druge propisane zahtjeve i uvjete koji se odnose na projektiranje na građevinama predmetne skupine i načina korištenja.

Za cjelovitost i međusobnu usklađenost projekata odgovoran je glavni projektant.

Glavni projekt isporučuje se u 3 primjerka uvezano i jedan primjerak u PDF-u/ACAD-u na elektronskom mediju, a troškovnik u xls formatu.

2.2. Tehnička specifikacija predmeta nabave s detaljnim opisanim projektnim zadatkom nalazi se u prilogu ove dokumentacije. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izražava kao umnožak količine stavke i cijene.

2.3. Planirani početak izrade je odmah po potpisu ugovora, a rok izvršenja je najkasnije do **22. prosinca 2017. godine.**

3. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Naručitelj je obvezan u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

3.1. ako je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne

novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevarena) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.) ili

- je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz postupka nabave:

- izvadak iz evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako je to moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

3.2. Naručitelj je obavezan isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt **nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za utvrđivanje okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti:

- Potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti
Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

- **Izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana;**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt tehničku i stručnu sposobnost dokazuje izjavom ovjerenom od strane odgovorne (ovlaštene) osobe ponuditelja da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje usluga sukladno važećim pozitivno-pravnim propisima RH.

PODACI O PONUDI

4. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude, ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega, ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više djelova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. Jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

5. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu navedenu u pozivu na dostavu ponuda.

Ponude se predaju neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

Naručitelj: OSNOVNA ŠKOLA “IVAN MAŽURANIĆ”

Adresa: Obrovac Sinjski 242/C, 21 241 Obrovac Sinjski

Predmet nabave: Nabavka usluge izrade projektne dokumentacije za energetska obnavu škole.

“NE OTVARAJ”

- na poleđini:

Naziv i adresa ponuditelja

Ponuda se predaje u izvorniku te se jasno naznačuje na dokumentaciji **IZVORNIK**. U roku za dostavu ponude, ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda, te se jasno naznačuje na omotnici **IZMJENA**, **DOPUNA** ili **ODUSTANAK** od ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

8. PRAVILA DOSTAVE DOKUMENATA

Svi dokumenti, mogu se dostaviti u neovjerenj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata koji su traženi.

9.NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Cijena ponude je nepromijenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost na način kako je to određeno troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

10. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

11.DATUM, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PONUDA

Ponuda, bez obzira na način dostave mora biti zaprimljena od strane naručitelja na adresi škole , najkasnije do **22. studenoga 2017. godine do 10:00 sati.**

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda obilježiti će se kao zakašnjela, te će se neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

12.ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave iznosi najduže 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju.

13. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se vrši po uredno isporučenoj projektnoj dokumentaciji (u obliku I količini određenoj u Projektom zadatku i Troškovniku). Rok plaćanja 30 (trideset) dana od potvrde računa za izvršene usluge. Predujam isključen. Plaćanje se obavlja na žiro-račun odabranog Ponuditelja.

PRILOG I.

PONUDBENI LIST

Naručitelj: OSNOVNA ŠKOLA „IVAN MAŽURANIĆ“, 21 241 Obrovac Sinjski

Predmet nabave: Nabavka usluge izrade projektne dokumentacije za energetska obnovu škole.

Podaci o ponuditelju:

Naziv i sjedište ponuditelja

OIB ¹: _____

Broj računa: _____

Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti): DA NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Broj telefona: _____ Fax: _____

Cijena ponude:

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ²	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 90 dana od isteka roka za dostavu ponuda

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____

(ime i prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

Datum ponude: _____

¹ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo

² Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznu

PRILOG II.

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

U svrhu dokazivanja da nema razloga isključenja iz ovog postupka nabave izjavljujem, pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, da

niti osobi po zakonu ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta:

Ime i prezime po zakonu ovlaštene osobe: _____

Datum i mjesto rođenja ovlaštene osobe: _____

OIB ovlaštene osobe: _____

niti gospodarskom subjektu:

Naziv gospodarskog subjekta: _____

Sjedište i adresa gospodarskog subjekta: _____

OIB pravne osobe/gospodarskog subjekta: _____

nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a.) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona – članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b.) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona – članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c.) prijevare, na temelju

– članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona – članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d.) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona – članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e.) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona – članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f.) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona – članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

U _____, dana _____.

ZA PONUDITELJA:

(IME I PREZIME, te potpis ovlaštene osobe)

M.P.

PRILOG III.

IZJAVA O TEHNIČKOJ I STRUČNOJ SPOSOBNOSTI
ZA IZVRŠENJE UGOVORA

Radi dokazivanja ispunjenja uvjeta tehničke i stručne sposobnosti opisanih točkom 4.2. ovog Poziva za nadmetanje, dajem

IZJAVU

Kojom ja, _____

(ime, prezime, OIB i adresa)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje

(naziv i sjedište ponuditelja i OIB)

izjavljujem da raspoložemo osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za izvršavanje usluga sukladno važećim pozitivno-pravnim propisima Republike Hrvatske.

Potpisom ove izjave izjavljujem da smo u potpunosti tehnički i stručno osposobljeni za izvršenje predmeta za koji podnosimo ponudu.

U _____, ____ 2017.godine

ZA PONUDITELJA:

*(ime, prezime i potpis osobe ovlaštene
za zastupanje ponuditelja)*

TROŠKOVNIK

usluga izrade projektne dokumentacije za energetska obnova škole

<i>Red. Br.</i>	<i>Opis predmeta nabave</i>	<i>Jed. Mjere</i>	<i>Kol.</i>	<i>Jed. cijena bez PDV-a</i>	<i>Ukupno bez PDV-a</i>
<i>1.</i>	Usluga Izrade Glavnog projekta, troškovnika radova, pribavljanje potvrda javnopravnih tijela (Projektna dokumentacija mora sadržavati sve propisane dijelove te mora biti izrađena u skladu s predloženim mjerama za poboljšanje energetske svojstava zgrade temeljem izvješća o energetske pregledu, iskazanih podataka u energetske certifikatu te na način da se zadovolje propisani tehnički uvjeti po elementima zgrade (ovojnica zgrade i tehnički sustav zgrade) i po vrsti opreme i radova kojima se postižu tehnički uvjeti, a koji su sadržani u konkretnim predloženim mjerama za poboljšanje energetske svojstava zgrade (– Popis tehničkih uvjeta) . Projektna dokumentacija mora biti izrađena u skladu sa Pravilnikom o jednostavnim i drugim građevinama i radovima (u daljnjem tekstu Pravilnik, NN 79/14, 41/15 i 75/15), Zakonom o gradnji (NN 153/13, 20/17), Pravilnikom o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 64/14, 41/15,105/15, 61/16, 20/17), Pravilnik o zaštiti na radu na privremenim ili pokretnim gradilištima (NN 51/08), i natječajnom dokumentacijom Glavni projekt isporučuje se u 3 primjerka uvezano i jedan	<i>komplet</i>	<i>1</i>		

	primjerak u PDF-u/ACAD-u na elektronskom mediju, a troškovnik u xls formatu.				
2.	Usluga koordinatora I zaštite na radu i izrada plana izvođenja radova. PIR se isporučuje u dva uvezana primjerka	<i>komplet</i>	<i>1</i>		
	UKUPNO BEZ PDV-a				
	IZNOS PDV-a				
	UKUPNO SA PDV-om				

slovima: _____

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

PROJEKTNI ZADATAK

Objekt: OSNOVNA ŠKOLA „IVAN MAŽURANIĆ“, Obrovac Sinjski 242/C, 21 241 Obrovac Sinjski

Projektni zadatak za izradu Glavnog projekta sa pripadajućim elaboratima za potrebe Energetske obnove i korištenja obnovljivih izvora energije u zgradama javnog sektora.

1. Potrebno je izraditi glavni projekt energetske obnove zgrade i pripadajućih elaborata, ako je primjenjivo, ovisno o vrsti građevine, odnosno radova. Glavni projekt i pripadajući elaborati, odnosno cjelokupna projektna dokumentacija trebaju biti izrađeni prema :

Zakonu o gradnji (NN 153/13, 20/17);

Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 64/14, 41/15, 105/15,61/16, 20/17), te ostalim propisima donesenim na temelju Zakona o gradnji i posebnim propisom.

2. Glavni projekt mora sadržavati:

- Arhitektonsko - građevinski projekt;
- Strojarski projekt;
- Elektrotehnički projekt;
- Pripadajuće primjenjive elabore.

3. Opći cilj projektne dokumentacije je postizanje energetske ušteda odnosno smanjenje potrošnje energije te uvođenje obnovljivih izvora energije (kako je primjenjivo).

4. Mjere predviđene glavnim projektom moraju rezultirati smanjenjem potrošnje energije za grijanje/hlađenje (QH,nd) na godišnjoj razini (kWh/god) od najmanje 50% u odnosu na godišnju potrošnju energije za grijanje/hlađenje(QHnd) prije provedbe navedenih mjera i korištenje obnovljivih izvora energije (OIE) u zgradama javnog sektora u kojima se obavljaju društvene djelatnosti.

5. Glavnim projektom se moraju sagledati i primjeniti mjere za poboljšanje energetske učinkovitosti predložene Izvješćem o energetskom pregledu građevine (**prilog 1**). Projektant će podvrgnuti Energetski pregled kritičkoj prosudbi i izvršiti, odnosno uzeti u obzir potrebne korekcije, ako ih u stvarnom slučaju bude.

6. Pored mjera predloženim izvješćem o energetskom pregledu građevine glavnim projektom je potrebno sagledati postojeće stanje građevine i instalacija, namjenu i način korištenja građevine i primjeniti dodatne mjere u cilju smanjenja potrošnje energije te podizanja energetske slike građevine na višu suvremenu razinu, a koje se proračunima pokazuju učinkovitima i optimalnima.

7. Moguće mjere koja je potrebo sagledati odnosno predvidjeti glavnim projektom:

7.1. Obnova ovojnice zgrade – povećanje toplinske zaštite ovojnice kojom se dodaju, obnavljaju ili zamjenjuju dijelovi zgrade koji su dio omotača grijanog ili hlađenog dijela zgrade kao što su prozori, vrata, prozirni elementi pročelja, toplinska izolacija podova, zidova, stropova, ravnih, kosih i zaobljenih krovova, pokrova i hidroizolacija;

7.2. Ugradnja novog visokoučinkovitog sustava grijanja ili poboljšanje postojećeg;

7.3. Zamjena postojećeg sustava pripreme potrošne tople vode sustavom koji koristi OIE;

7.4. Zamjena ili uvođenje sustava hlađenja visokoučinkovitim sustavom ili poboljšanje postojećeg;

7.5. Zamjena ili uvođenje sustava prozračivanja visokoučinkovitim sustavom ili poboljšanje postojećeg;

7.6. Zamjena unutarnje rasvjete učinkovitijom;

7.7. Ugradnja fotonaponskih modula za proizvodnju električne energije iz OIE za potrebe ETC-a;

7.8. Uvođenje sustava automatizacije i upravljanja zgradom;

7.9. Uvođenje sustava daljinskog očitavanja potrošnje električne energije i vode i sustava kontrolnih mjerila energenata i vode (obveza za projektne prijedloge u kojima se predviđa formiranje novih ETC-a);

7.10. Uvođenje novih naplatnih mjernih mjesta;

7.11. Horizontalne mjere koje se odnose na provedbu novih elemenata pristupačnosti kojima se omogućava neovisan pristup, kretanje i korištenje prostora u skladu s Pravilnikom o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13);

8. Dokumentacija mora zadovoljavati zahtjeve slijedećih direktiva, zakona, uredbi i pravilnika

Ugovor o funkcioniranju Europske unije (konsolidirana verzija, SL C 115/47, od 9. svibnja 2008. godine);

Uredba (EU) br. 1301/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. godine o Europskom fondu za regionalni razvoj i o posebnim odredbama o cilju „Ulaganje za rast i radna mjesta“ te stavljanju izvan snage Uredbe (EZ) br. 1080/2006;

Uredba (EU) br. 1303/2013 Europskog parlamenta i Vijeća od 17. prosinca 2013. godine o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo te o stavljanju izvan snage Uredbe Vijeća (EZ) br. 1083/2006 (u daljnjem tekstu: Uredba 1303/2013);

Uredba Komisije (EU) br. 651/2014 od 17. lipnja 2014. o ocjenjivanju određenih kategorija potpora spojivima s unutarnjim tržištem u primjeni članaka 107. i 108. Ugovora;

Direktiva 2010/31/EU europskog parlamenta i vijeća od 19. svibnja 2010. o energetske učinkovitosti zgrada (preinaka);

Delegirana uredba komisije (EU) br. 244/2012 od 16. siječnja 2012. o dopuni Direktive 2010/31/EU Europskog parlamenta i Vijeća o energetske svojstvima zgrada utvrđivanjem usporednog metodološkog okvira za izračunavanje troškovno optimalnih razina za minimalne zahtjeve energetske svojstava zgrada i dijelova zgrada (Tekst značajan za EGP);

Direktiva 2009/28/EZ Europskoga parlamenta i Vijeća od 23. travnja 2009. o poticanju uporabe energije iz obnovljivih izvora te o izmjeni i kasnijem stavljanju izvan snage Direktiva 2001/77/EZ i 2003/30/EZ;

Posebno izdanje Službenog lista Europske unije na hrvatskom jeziku (2013) - poglavlje Energetika, koje sadržava tekstove obvezujućih općih akata, kao i akte usvojene u razdoblju od 1952. godine do dana pristupanja;

Guidelines accompanying Commission Delegated Regulation (EU) No 244/2012;

Direktiva 2012/27/EU Europskog parlamenta i Vijeća od 25. listopada 2012. o energetske učinkovitosti;

Akti i propisi doneseni na temelju navedenog zakonodavstva:

Ugovor o pristupanju Republike Hrvatske Europskoj uniji (NN-Međunarodni ugovori br. 2/12);

Zakon o uspostavi institucionalnog okvira za provedbu europskih strukturnih i investicijskih fondova u Republici Hrvatskoj u financijskom razdoblju 2014.-2020. (NN 92/14);

Uredba o tijelima u sustavima upravljanja i kontrole korištenja Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj i Kohezijskog fonda, uvezi s ciljem "Ulaganje za rast i radna mjesta" (NN 107/14, 23/15, 129/15);

Pravilnik o prihvatljivosti izdataka (NN 143/14);

Zakon o državnim potporama (NN 47/14);

Zakon o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13);

Zakon o ravnopravnosti spolova (NN 82/08);

Zakon o suzbijanju diskriminacije (NN 85/08, 112/12);

- Zakon o javnoj nabavi (NN 120/16);
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15);
- Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14);
- Uredba o indeksu razvijenosti (NN 63/10, 158/13);
- Odluka o razvrstavanju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave prema stupnju razvijenosti (NN 158/13);
- Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17);
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17);
- Zakon o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14);
- Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15);
- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15);
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13, 65/17);
- Pravilnik o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti (NN 78/13);
- Pravilniku o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (NN 64/14, 41/15, 105/15, 61/16, 20/17);
- Zakon o građevinskoj inspekciji (NN 153/13);
- Zakon o energetske učinkovitosti (NN 127/14);
- Pravilnik o energetskim pregledima građevina i energetskom certificiranju zgrada (NN 81/12, 29/13, 78/13);
- Pravilnik o energetskom pregledu zgrade i energetskom certificiranju (NN 88/17);
- Tehnički propis o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama (NN 128/15);
- Zakon o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14);
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14);
- Uredba o izmjenama Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 98/15)
- Zakon o Fondu za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (NN 107/03, 144/12);
- Ostali podzakonski akti i tehnički propisi doneseni na temelju gore navedenih zakona

Napomena: Zakoni i podzakonski akti i pripadajući brojevi navedeni su u ovom Pozivu kao važeći u trenutku njegove objave te se na upute za prijavitelje i ostalu prateću dokumentaciju, kao i na sve odnose koji proizlaze iz poziva, primjenjuje pozitivno zakonodavstvo što uključuje zakonske i podzakonske akte RH i EU koji su naknadno stupili na snagu, kao i sve njihove kasnije izmjene i dopune. Dužnost je prijavitelja provjeriti primjenjivo zakonodavstvo u trenutku dostave projektnog prijedloga, jer će se na prijavitelja primijeniti važeći propisi u trenutku podnošenja projektnog prijedloga.

9. Izradom glavnog projekta potrebno je zadovoljiti popis tehničkih uvjeta (prilog 2)

10. Glavni projekt energetske obnove mora obvezno sadržavati minimalno:

- 10.1. mapu Arhitektonskog projekta,
- 10.2. elaborat racionalne uporabe energije i toplinske zaštite i
- 10.3. troškovnik.

Projektant mape Arhitektonskog projekta može biti isključivo ovlašteni arhitekt, a glavni projektant i projektanti ostalih mapa glavnog projekta (ukoliko su iste potrebne), kao i pripadajućih elaborata (ako je primjenjivo), mogu biti i drugih odgovarajućih struka ovisno o sadržaju mape, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornoga uređenja i gradnje (NN 78/15). Ukoliko se u projektnom prijedlogu prijavljuju i mjere koje zahtijevaju građevinsku, strojarsku, elektrotehničku i druge mape, potrebno je i njih izraditi i dostaviti te iskazati u troškovniku.

11. Glavni projekt sadrži:

- arhitektonski snimak postojećeg stanja,
- projektirane mjere energetske učinkovitosti (projekt novog stanja s nacrtima),
- proračune energetske potrebe za postojeće i projektirano stanje te mogućim uštedama energije s jasno iskazanim tehničkim uvjetima u skladu s Popisom tehničkih uvjeta (**prilog 2**). Uputom i uštedom QH,nd, uštedom energije (električne i toplinske) i smanjenjem CO₂, s izdvojenom rekapitulacijom ostvarenih ušteda.
- troškovnik ugrađene opreme i radova s naznačenim jediničnim cijenama i cijenu usluge stručnog nadzora (te projektantskog nadzora i usluge koordinatora zaštite na radu tijekom građenja, ukoliko ga korisnici ugovore).

12. Glavnim projektom energetske obnove (s pripadajućim elaboratima ako je primjenjivo) smatraju se svi glavni projekti energetske obnove (s pripadajućim elaboratima ako je primjenjivo).

13. Zadaća uspješnog projektanta je da napravi sveobuhvatni projekt/projektni prijedlog koji će polučiti:

- Ostvarenu uštedu QHnd barem 50% a po mogućnosti i više;
- Nakon provedbe mjera energetske obnove zgrada se treba svrstati u energetske razred barem C, a po mogućnosti i B;
- U projektiranju primijeniti, ako je primjenjivo, kombinaciju više mjera;
- Obzirom na ograničenost sredstava koja naručitelj može investirati u energetske obnovu, treba voditi računa da period jednostavnog povrata kapitala bude između 15 i 20 godina. Ciljano što manje.